

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Plats och tid:              | Axel Olsons gata 4B, Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens kansli, sal Visionen<br>kl 13:15 - 15:30  |
| Beslutande:                 | Jenny Axelsson (C) ordförande<br>Michael Svensson (S)<br>Joacim Cernliden (M)<br>Fatma Hergül (S)<br>Shpetim Bujupi (M)<br>Stefan Pålsson (S)<br>Håkan Björklund (C)<br>Anne Bergman (S)<br>Maja Prahl (M)<br>Staffan Nordlund (SD)<br>Sümeyya Gencoglu (MP)<br>Malin Gabrielsson (S)  |
| Övriga deltagande:          | Anders Lövgren (V), Lennart Björnkvist (S), Caroline Carlsson (FP), Jannike Karlsson (S), Elisabeth Wetoft-Petersson (KD), Jörgen Krantz (§17), Marina Zivojinovic (§17), Klas Jacobsson (§17) Ulrika Jönsson (§17), Frank Wedding (§17), Mia Winkler (§17), Ingrid Larsson (§17), Förvaltningschef Annika Vannerberg, utredare/nämndsekreterare Pär Henriksson, Skolchef Ann-Sofie Hammargren-Sjöholm |
| Utses att justera:          | Michael Svensson (S)   |
| Justeringens plats och tid: | Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens kansli,  |
| Sekreterare:                | .....<br>Pär Henriksson  |
| Ordföranden:                | .....<br>Jenny Axelsson  |
| Justerande:                 | .....<br>Michael Svensson(S)   |

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Halmstads kommun, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Sammanträdesdatum: 2015-02-23

Datum för anslags uppsättande:

Datum för anslags nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet: Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen

Underskrift: .....  
Pär Henriksson.....  
Utdragsbestyrkande

UAN § 11

**Val av Justerare**

Att jämte ordföranden (C) justera dagens protokoll utses Michael Svensson (S).

\_\_\_\_\_

|                  |  |  |                    |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

UAN § 12

### Godkännande av dagordning

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar godkänna föreliggande förslag till dagordning.

\_\_\_\_\_

|                  |  |  |                    |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

UAN § 13

UAN 2015/0125

## Verksamhetsberättelse 2014

### Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar godkänna förslaget till Verksamhetsberättelse 2014.

### Ärendet

Enligt kommunallagen, 3 kapitlet 15 § ska nämnder redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem. Enligt Visionsstyrningsmodellen som finns i Halmstads kommun sker detta på så sätt att alla nämnder upprättar en Verksamhetsberättelse som beskriver den verksamhet som har bedrivits under föregående år, kopplat till de mål som nämnden satt upp.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutade i november 2013 om Verksamhetsplan 2014-2016. Planen följs upp tre gånger per år, i april, september och i januari. Verksamhetsberättelse 2014 är den sista av dessa uppföljningar och summerar året som helhet.

### Ärendets beredning

Ärendet är berett av utvecklingsledare Marina Zivojinovic och kvalitetsutvecklare Klas Jacobsson. Många har dock bidragit till innehållet, från såväl Halmstad Kompetens, Halmstad Utbildning, HR-funktionen och Ekonomifunktionen.

Ärendet har behandlats på HUKSAM i sedvanlig ordning.

### Förslag till beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att godkänna Verksamhetsberättelse 2014 (bilaga 1) och lägga den till handlingarna.

### Beslutsgång

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt liggande förslag

---

|                  |  |  |                    |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

UAN § 14

UAN 2015/0126

## Verksamhetsplan 2015-2017

### Beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar godkänna förslag till verksamhetsplan 2015-2017.

### Ärendet

Enligt Halmstads kommuns visionsstyrningsmodell så ska varje nämnd varje år upprätta en verksamhetsplan, där den planerade verksamheten och nämndens mål beskrivs på tre års sikt. Huvudfokus ligger dock på året som ligger närmast.

Under ett vanligt år antar kommunfullmäktige sina planeringsdirektiv med budget i juni. Nämnderna arbetar med verksamhetsplanen under hösten och planen fastställs under november året innan verksamhetsplanen ska börja gälla. Eftersom 2014 var ett valår så ändras dock processen. Det nya kommunfullmäktige antog planeringsdirektiv med budget i december. Nämnderna ska anta verksamhetsplanen för 2015 senast i februari. Det gör att arbetet med verksamhetsplanen inte har kunnat vara så omfattande och inkluderande som det är under ett vanligt år.

### Ärendets beredning

Ärendet har hållits ihop av utvecklingsledare Marina Zivojinovic och kvalitetsutvecklare Klas Jacobsson. Många har dock bidragit till innehållet, från såväl Halmstad Kompetens, Halmstad Utbildning, HR-funktionen och Ekonomifunktionen. Nämnden har haft möjlighet att påverka innehållet under en förmiddag den 26 januari.

Ärendet har beretts i HUKSAM i sedvanlig ordning.

### Förslag till beslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att anta Verksamhetsplan 2015-2017, inklusive internkontrollplan, i enlighet med bilaga 1.

### Beslutsgång

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt förslag.

|                  |  |  |                    |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

UAN § 15

### Delegationsbeslut

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

\_\_\_\_\_

|                  |  |  |                    |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

UAN § 16

### **Kontaktpolitisk verksamhet**

Inga verksamhetsbesök finns att rapportera. Däremot diskuterades fördelningen av ansvarsobjekt. Ny lista med korrigerad fördelning biläggs detta protokoll. Se bilaga 1.

---

|                  |  |  |                    |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

UAN § 17

### Information

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden tar del av följande information:

- a. Jörgen Krantz informerar om Kattegattgymnasiet
- b. Jörgen Krantz informerar om det idag kända utfallet av valet till gymnasieskolan 2015/2016
- c. Klas Jacobsson informerar om förvaltningens likabehandlingsplan
- d. Frank Wedding informerar om projektet SMILE
- e. Ulrika Jönsson informerade nämnden om en Lex Sara-anmälan.

\_\_\_\_\_

|                  |  |  |                    |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|



UAN § 18

### Övriga frågor

1. Ordförande Jenny Axelsson (M) frågade vilken beredskap UAF har inom gymnasieskolan för att motverka rekrytering till olika slag av extremistgrupper.  
Förvaltningschef Annika Vannerberg redogjorde för på vilket sätt kommunen och förvaltningen arbetar med frågan.
2. Håkan Björklund (C) frågade hur Good Reader kommer att användas i kontakten med de förtroendevalda. Pär Henriksson meddelade att de mappar som finns kommer att användas när systemet och nämndsekreteraren är samtrimmade.
3. Joacim Cernliden (M) frågade hur lång avskrivningstid det är på I-pads och hur man kan få service på dem när de krånglar.
4. Staffan Nordlund(SD) bad att få en redogörelse för intermezzot vid Sannarpsgymnasiet vecka 7. Förvaltningschef Annika Vannerberg redogjorde för händelsen och skolans agerande

---

|                  |  |  |                    |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign |  |  | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|