

RIKTLINJE

RUTIN

Dokumentnamn: Samtycke i Magna Cura för kvalitetsregistren Senior Alert och BPSD				
Framtagen av: Eva Persson Maria Skoglösa	Gäller from: 2015-09-01	Gemensam med Regionen: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Gäller egen regi: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Gäller privat regi: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Gäller intraprenad: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Process hänvisning: Utförarprocesser SoL
Godkänd av: Ana Maria Chrysoulakis Marinette Urell Brita Andersson Yli-Länttä	Gäller tom: Tillsvidare			
Uppdaterad av: Pia Kjellberg	Uppdateringsdatum: 2019-05-10			

Tillvägagångssätt

Inhämtande av samtycke

Personal som upprättar en Hemdok samt registrerar uppgifter i nationella kvalitetsregistren Senior Alert eller BPSD, ansvarar för att samtycke från kund inhämtas, om detta inte gjorts tidigare.

Samtycket gäller så länge kunden har hjälpinsatser från egen regin, privat regi eller intraprenaden.

Arbetsordning varaktigt beslutoförmögna

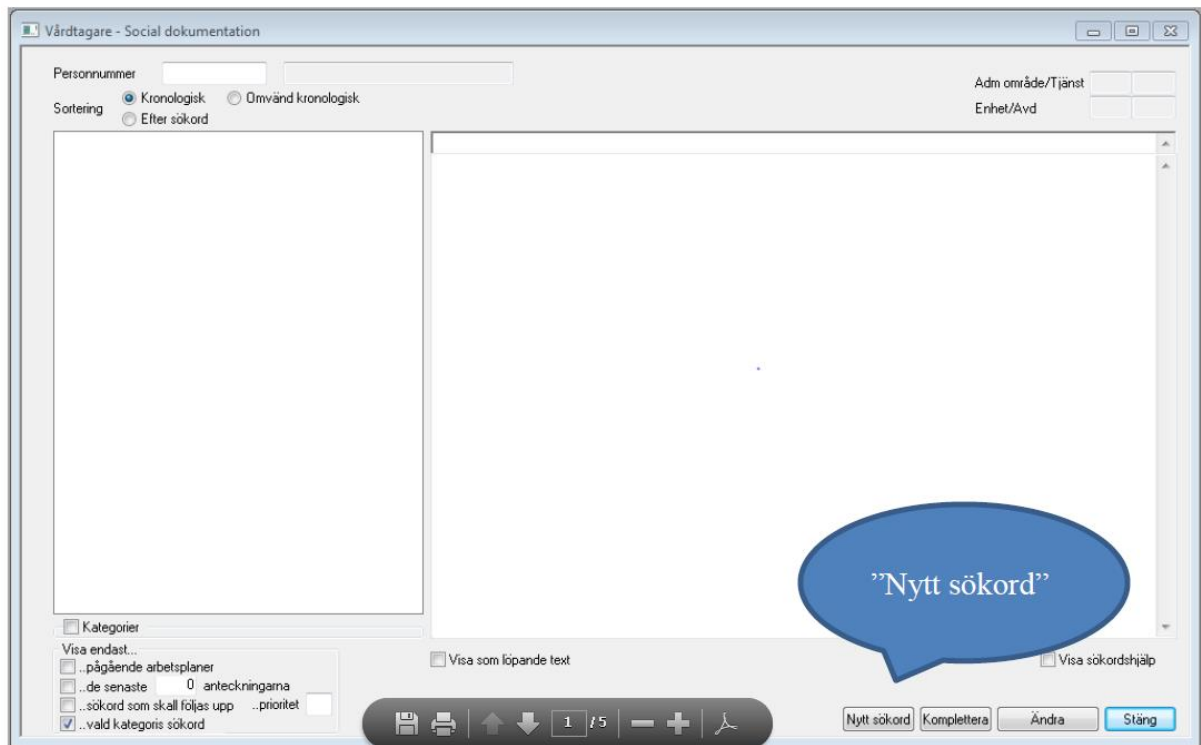
1. *Kan kunden ta emot information och ge uttryck för sin inställning till registrering?*
 - a. Om ja, informera kunden
 - b. Om nej, gå vidare till 2
2. *Har kunden legal ställföreträdare (förvaltare eller god man)?*
 - a. Om ja, informera ställföreträdaren och registrera om hen inte säger nej
 - b. Om nej, gå vidare till 3
3. *Har kunden anhöriga/närstående?*
 - a. Om ja, informera den närstående och fråga ”vad tror du xx hade velat?”
Beroende på närståendes svar bedöms om registrering ska ske eller inte.
Registrering sker aldrig om närstående tror att den enskilde inte hade velat det.
 - b. Om nej, registrera inte i kvalitetsregistret.

Ge information

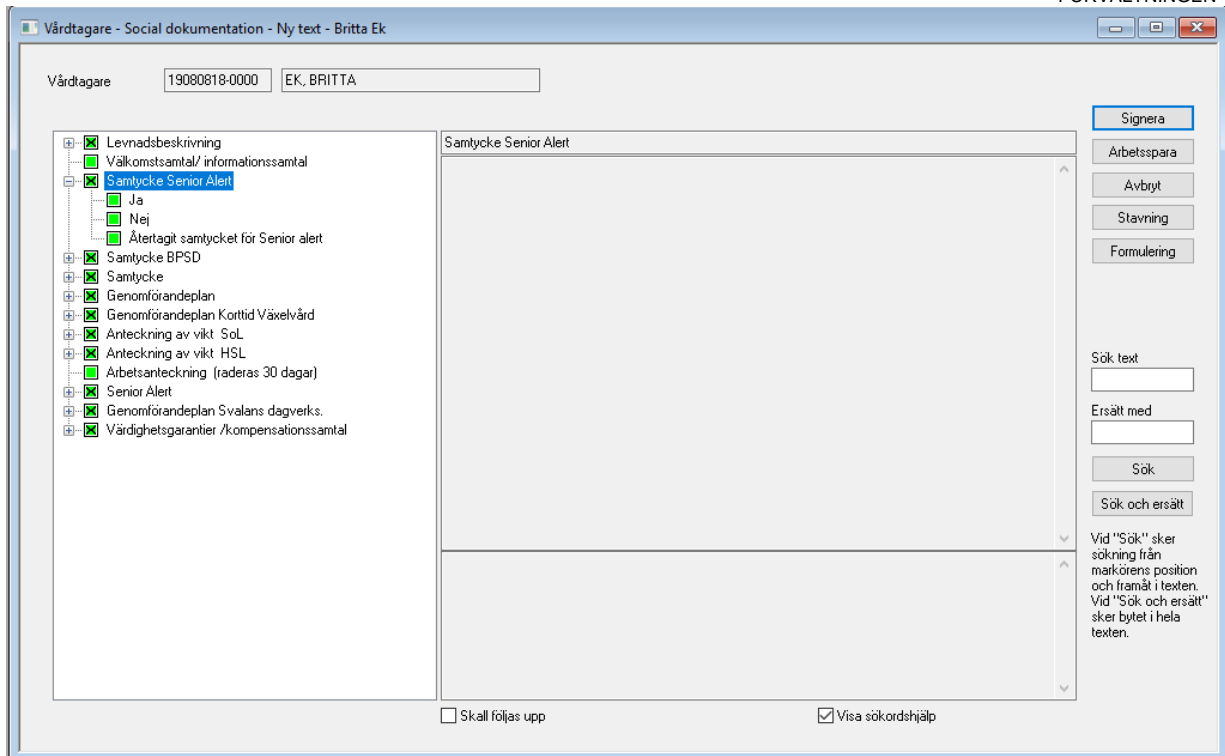
- ✓ Informera kunden om vad Senior Alert eller BPSD-registret innebär.
 - ✓ Lämna skriftlig information om Senior Alert och/eller BPSD-registret.
 - ✓ Informera om att samtycke innebär att kunden själv kan säga ja eller nej till medverkan i kvalitetsregistret Senior Alert och/eller BPSD-registret.
 - ✓ Dokumentera samtycket i den sociala dokumentationen (tackat ja/nej eller återtagit).
- Se nedan instruktion för samtyckesregistrering i Magna Cura**

Instruktion för samtyckesregistrering i Magna Cura

1. Välj vårdtagare/social dokumentation och fyll i aktuell kunds personnummer.



2. Tryck på knappen "Nytt sökord" och välj rubriken samtycke Senior Alert eller samtycke BPSD beroende på vilket samtycke det gäller.



Vårdtagare: 19080818-0000 EK, BRITTA

Samtycke Senior Alert

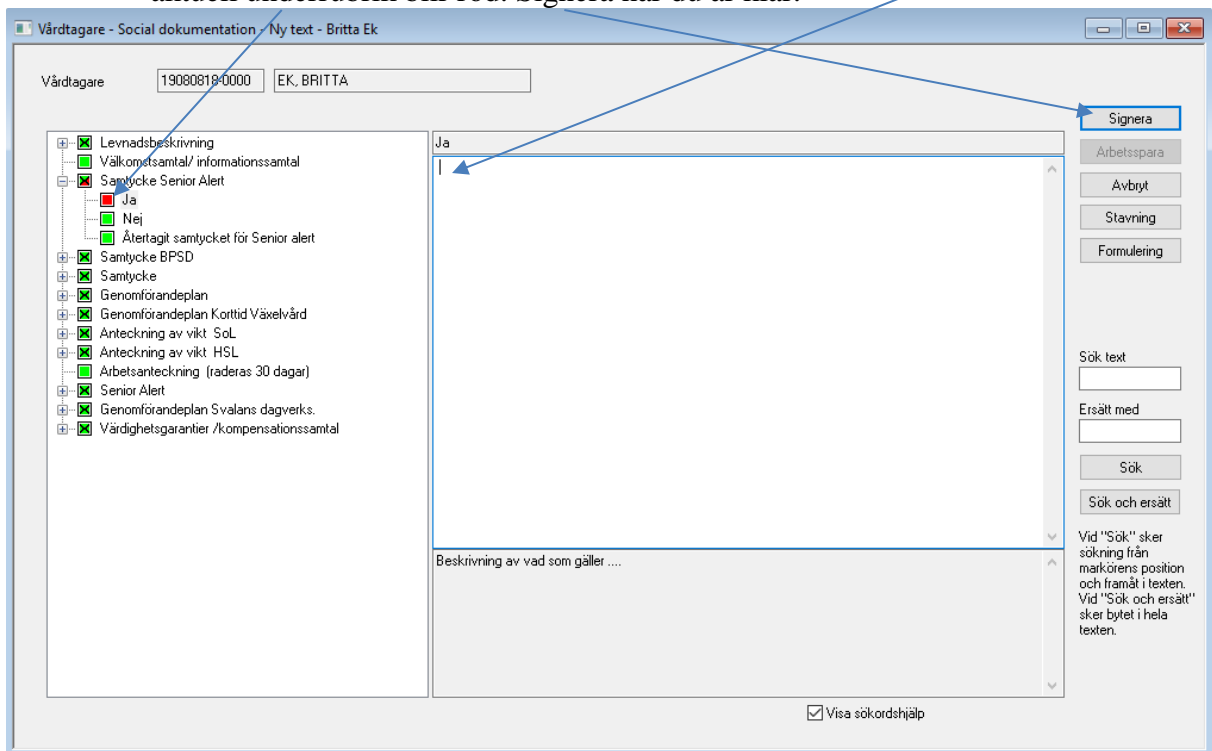
Skall följas upp Visa sökordshjälp

Signera
Arbetspara
Avbryt
Stavning
Formulering

Sök text:
Ersätt med:
Sök
Sök och ersätt

Vid "Sök" sker sökning från markörens position och framåt i texten. Vid "Sök och ersätt" sker bytet i hela texten.

4. Välj Ja, Nej eller återtagit genom att trycka ett mellanslag i det vita fältet, så att aktuell underrubrik blir röd. Signera när du är klar.



Vårdtagare: 19080818-0000 EK, BRITTA

Samtycke Senior Alert

Ja

Beskrivning av vad som gäller

Skall följas upp Visa sökordshjälp

Signera
Arbetspara
Avbryt
Stavning
Formulering

Sök text:
Ersätt med:
Sök
Sök och ersätt

Vid "Sök" sker sökning från markörens position och framåt i texten. Vid "Sök och ersätt" sker bytet i hela texten.

5. I dokumentationen se det därefter ut på följande sätt.

Vårdtagare - Social dokumentation - Britta Ek

Personnummer 19080818-0000 EK, BRITTA

Sortering Kronologisk Omvänd kronologisk Efter sökord

KLACKENS KORTGRÄND 12
302 61 HALMSTAD

Adm område/Tjänst ÖZ 01B
Enhet/Avd

HJD - Omvårdnads/rehabordination 150121 - 150303 2019-05-10, 15:42 Reg 2019-05-10 av Maria Skoglösa/Utvecklingsledare

OMP - Samtycke Senior/Älitt 2019-05-10
 OMP - Ja 2019-05-10
 OMP - Genomförandeplan 2018-04-24
 OMP - Genomförandeplan 2018-02-06
 OMP - Avslutad 180206 Genomförandeplan 2018-01-30
 OMP - Genomförandeplan 2018-01-30
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2019-02-21
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-05-02
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-04-30
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-04-17
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-04-17
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-03-21
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-03-16
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-03-15
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-03-01
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-02-16
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-02-06
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-01-30
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-01-30
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-01-30
 OMP - Anteckning av vikt SoL 2018-01-29
 OMP - 2017-12-15
 OMP - Anteckning av vikt HSL 2019-02-21
 OMP - Anteckning av vikt HSL 2018-04-24
 OMP - Anteckning av vikt HSL 2018-03-15

Kategorier

Visa endast...

.pågående arbetsplaner

.de senaste 25 anteckningarna

.sökord som skall följas upp ..prioritet

..vald kategoris sökord

Visa som löpande text

Skall följas upp

Visa sökordshjälp

Nytt sökord Komplettera Rättelse/Tillägg Stäng

Bakgrund

Vården och omsorgen ska bygga på respekt för personens självbestämmande och integritet. Samtycke innebär att kunden har ett fritt val att avgöra hur deras uppgifter ska hanteras. Samtycke kan inhämtas muntligt eller skriftligt av den personal som har den första kontakten. Kundens uppgifter hanteras enligt bestämmelser i sekretesslagen, men också enligt patientdatalagen och personuppgiftslagen. För Hemdok finns riktlinjer utfärdade av Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska (MAS)

Ansvar/Omfattning

Enhetschef är ansvarig för att rutinen är känd för all personal. Alla medarbetare är ansvariga att känna till rutinen och dess tillämpning.