

| | | |
|--|-------------------|-------|
| | Sammanträdesdatum | Sida |
| Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott | 2024-02-13 | 1(16) |

Plats och tid Lokal Kärleken, 13 februari 2024 kl 09:00 - 11:20

Beslutande Ledamöter
Ella Kardemark (KD), ordförande
Stefan Pålsson (S), 1:e vice ordförande
Joacim Svensson (SD), 2:e vice ordförande
Victor Rundqvist (C)
Arber Gashi (S)
Gun-Britt Löfdahl (S)
Louise Uvenfeldt (M)

Ersättare
Conny Hansen (M)
Michael Svensson (S)
Annica Elveroth (L)
Leif Liljebrunn (HLP)

Övriga deltagare Hans Ekberg (§ 17), Frida Olsén-Björk (§§ 18-20), Pär Levander § 22), Susanne Mared (§ 23), Mats Wallmark (§ 23), Susanna Hjortenholt (§ 24), [REDACTED] (§ 24), Angela Kristiansson (§ 25), HR-direktör Tommy Hallén, biträdande förvaltningschef Anna Wallefors samt kommunsekreterare William Hellberg

Justeringsplats Rådhuset Paragrafer §§ 15-27
Justeringsdag 2024-02-15

Sekreterare
William Hellberg

Ordförande
Ella Kardemark

Justerare
Joacim Svensson

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott

Sammanträdesdatum 2024-02-13

Datum då anslaget sätts upp 2024-02-16 Datum då anslaget tas ned 2024-03-10

Förvaringsplats för protokollet Rådhuset, kommunstyrelsens kansli

Underskrift
William Hellberg
Utdragsbestyrkande

| | Sammanträdesdatum | Sida |
|--|-------------------|-------|
| Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott | 2024-02-13 | 2(16) |

Ärenden

| | | |
|-----------|---|----|
| KPLU § 15 | Dnr KS-2024/00036 Val av justerare | 3 |
| KPLU § 16 | Dnr KS-2024/00059 Godkännande av dagordning | 4 |
| KPLU § 17 | Dnr KS-2023/00585 Information om utredningsuppdrag inom HR-området | 5 |
| KPLU § 18 | Dnr KS-2024/00065 Beslut om Årets hjärta 2023 | 6 |
| KPLU § 19 | Dnr KS-2024/00064 Beslut om Årets miljökliv 2023..... | 7 |
| KPLU § 20 | Dnr KS-2024/00056 Beslut om Årets nytänk 2023 | 8 |
| KPLU § 21 | Dnr KS-2023/00631 Beslut om ändring av riktlinjer för kulturpris och kulturstipendier..... | 9 |
| KPLU § 22 | Dnr KS-2024/00081 Information om revidering av kommunfullmäktiges plan för digitalisering | 10 |
| KPLU § 23 | Dnr KS-2023/00599 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning | 11 |
| KPLU § 24 | Dnr KS-2024/00105 Ansökan om medel från gemensam resurs integration för språk- och integrationsprojekt | 12 |
| KPLU § 25 | Dnr KS-2023/00517 Diskussion kring översyn av ägardirektiv samt kommunfullmäktiges riktlinje för bolagsstyrning..... | 14 |
| KPLU § 26 | Dnr KS-2024/00026 Information från ordförande och ansvarig chef..... | 15 |
| KPLU § 27 | Dnr KS-2024/00060 Övriga frågor | 16 |

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | |
|--|---------------------------------|---------------|
| Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott | Sammanträdesdatum 2024-02-13 | Sida 3(16) |
|--|---------------------------------|---------------|

KPLU § 15

Dnr KS-2024/00036

Val av justerare

Beslut

Joaçim Svensson (SD) väljs att tillsammans med ordföranden (KD) justera protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

KPLU § 16

Dnr KS-2024/00059

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

KPLU § 17

Dnr KS-2023/00585

Information om utredningsuppdrag inom HR-området

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott har tagit emot informationen.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 28 november 2023 § 324 att bifalla ett initiativärende kring utredning inom HR-området. Utredningen fokuserade på tre områden, Heltid som norm, Bemanningshandboken och Bemanningscenter.

Kommunstyrelsen personal- och ledningsutskott får en presentation av projektledaren för utredningen samt information om uppdraget i stort, utredningsdirektiv, projektorganisation och vad som hunnits med att göras fram tills nu.

Projektledaren presenterar också sina tankar om hur arbetet ska bedrivas och vad han tror är viktigt för att få framgång i arbetet. Bland annat att alla ska känna sig sedda och delaktiga. För detta är insyn och löpande information viktigt. En enkät med bred målgrupp är under konstruktion med ambition att komma ut inom 2 veckor. Inte minst för att hinna bearbeta svaren så att underlaget kan ge input till arbetet i projektgrupper innan projekttiden löper ut.

Ambitionen är att kunna ge en slutrapport till kommunstyrelsen den 9 april 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | |
|--|---------------------------------|---------------|
| Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott | Sammanträdesdatum 2024-02-13 | Sida 6(16) |
|--|---------------------------------|---------------|

KPLU § 18

Dnr KS-2024/00065

Beslut om Årets hjärta 2023

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att utse årets hjärta 2023.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-01-30 § 16 att instifta medarbetarpriser som tillsammans heter Årets utmärkelser. Priset utgörs av tre kategorier, Årets Nyttänk, Årets Miljökliv och Årets Hjärta.

Syftet är att lyfta fram goda exempel och premiera duktiga medarbetare i Halmstads kommunkoncern.

Totalt har över 100 personer blivit nominerade till de tre utmärkelserna och till Årets Hjärta har 55 nomineringar inkommit, varpå juryn har valt ut tre slutkandidater. Juryn består av kommundirektör, HR-direktör, kommunikationsdirektör, representation från Cesam, två förvaltningschefer och två bolagschefer.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, HR-avdelningen och kommunikationsavdelningen Jurygrupp bestående av direktörer, förvaltningschefer, VDs, representation från Cesam

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse årets hjärta 2023.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

KPLU § 19

Dnr KS-2024/00064

Beslut om Årets miljökliv 2023

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att utse årets miljökliv 2023.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-01-30 § 16 att instifta medarbetarpriser som tillsammans heter Årets utmärkelser. Priset utgörs av tre kategorier, Årets Nyttänk, Årets Miljökliv och Årets Hjärta.

Syftet är att lyfta fram goda exempel och premiera duktiga medarbetare i Halmstads kommunkoncern.

Totalt har över 100 personer blivit nominerade till de tre utmärkelserna och till Årets miljökliv har sex nomineringar inkommit, varpå juryn har valt ut tre slutkandidater. Juryn består av kommundirektör, HR-direktör, kommunikationsdirektör, representation från Cesam, två förvaltningschefer och två bolagschefer.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, HR-avdelningen och kommunikationsavdelningen Jurygrupp bestående av direktörer, förvaltningschefer, VDs, representation från Cesam

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse årets miljökliv 2023.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | |
|--|---------------------------------|---------------|
| Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott | Sammanträdesdatum 2024-02-13 | Sida 8(16) |
|--|---------------------------------|---------------|

KPLU § 20

Dnr KS-2024/00056

Beslut om Årets nytänk 2023

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen utse årets nytänk 2023.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-01-30 § 16 att instifta medarbetarpriser som tillsammans heter Årets utmärkelser. Priset utgörs av tre kategorier, Årets Nytänk, Årets Miljökliv och Årets Hjärta.

Syftet är att lyfta fram goda exempel och premiera duktiga medarbetare i Halmstads kommunkoncern.

Totalt har över 100 personer blivit nominerade till de tre utmärkelserna och till Årets Nytänk har 36 nomineringar inkommit, varpå juryn har valt ut tre slutkandidater. Juryn består av kommundirektör, HR-direktör, kommunikationsdirektör, representation från Cesam, två förvaltningschefer och två bolagschefer.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, HR-avdelningen och kommunikationsavdelningen Jurygrupp bestående av direktörer, förvaltningschefer, VDs, representation från Cesam.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse årets nytänk 2023.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | |
|--|---------------------------------|---------------|
| Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott | Sammanträdesdatum 2024-02-13 | Sida 9(16) |
|--|---------------------------------|---------------|

KPLU § 21

Dnr KS-2023/00631

Beslut om ändring av riktlinjer för kulturpris och kulturstipendier

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till *Riktlinjer för kulturpris och kulturstipendier*.

Ärendet

Kulturnämnden har initierat en förändring av Halmstads kommuns stadgar för kulturpris och kulturstipendier. Syftet är att tydliggöra vilken ålder som stipendierna riktar sig mot samt att marknadsföring av priserna inte enbart ska styras mot annonsering i lokalpress. Det föreslås även att stryka meningen att stipendierna ska vara av karaktären arbete, resor och studier, för att möjliggöra fler områden att söka inom. Vissa språkliga justeringar och tydliggöranden är också genomförda.

Kommunledningsförvaltningen har, för att följa Halmstads kommuns styrmodell, ersatt benämningen stadgar med riktlinjer och uppdaterat förslaget med den aktuella mallen som används för riktlinjer.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till *Riktlinjer för kulturpris och kulturstipendier*.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, kommunledningsstaben
Kulturnämnden, 2023-12-21, KN § 146

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till *Riktlinjer för kulturpris och kulturstipendier*.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | |
|--|---------------------------------|----------------|
| Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott | Sammanträdesdatum 2024-02-13 | Sida 10(16) |
|--|---------------------------------|----------------|

KPLU § 22

Dnr KS-2024/00081

Information om revidering av kommunfullmäktiges plan för digitalisering

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott har tagit emot informationen.

Ärendet

Kommunfullmäktiges plan för digitalisering 2020–2023 förlängdes genom beslut i kommunfullmäktige (KS 2023/0038) till dess en ny plan antas under 2024.

Kommunledningsförvaltningen vill med ärendet informera om processen för framtagande av ny plan för digitalisering, inför beslut senare under 2024. Informationen ges i form av en kort presentation av uppdraget och processen.

Efter informationen fortsätter aktiviteter genomföras av kommunledningsförvaltningen i syfte att inhämta synpunkter på nuvarande digitaliseringsplan och önskemål samt krav till arbetet med den kommande.

Representanter från förvaltningar och bolag i Digitaliseringsrådet är primära resurser i revideringsarbetet. Underlag för reviderad digitaliseringsplan bedöms vara klar till sommaren, inför politisk hantering.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

KPLU § 23

Dnr KS-2023/00599

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att anta *Kommunstyrelsens delegationsordning*.

Ärendet

Kommunstyrelsens delegationsordning har setts över utifrån ett par olika perspektiv:
- anpassning till tillitsbaserad styrning, delegation eller verkställighet
- förhållandet till andra styrdokument
med intentionen att det ska bli en tydligare delegationsordning.

Kommunstyrelsen har att besluta om revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, samtliga avdelningar
Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott, 2024-01-16, KSU § 8 – Diskussion

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta *Kommunstyrelsens delegationsordning*.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

KPLU § 24

Dnr KS-2024/00105

Ansökan om medel från gemensam resurs integration för språk- och integrationsprojekt

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att godkänna utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens ansökan om 1 100 000 kronor för en tjänst om 100 procent inom svenska för invandrare (SFI) och en tjänst om 100 procent inom Kompetenstorget.

Ärendet

Integration sker i växelverkan mellan olika personer där man till exempel gemensamt verkar för att skapa förutsättningar för inträde på arbetsmarknaden. Viktiga delar för att bli integrerad i ett samhälle är att lära sig språket och skaffa sig en sysselsättning, exempelvis jobb eller studier.

I dagsläget ser utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen behovet av att förutom praktiskt arbete i grupp stärka deltagarnas kompetenser i svenska språket och att hantera digital teknik. Kompetenser som ger möjligheter att öka deltagarens förmåga att i olika former kommunicera och ge förutsättningar att närma sig arbetsmarknaden och självförsörjning. Digital kompetens ökar möjligheterna till framtida jobb eller studier samt minskar riskerna för digitalt utanförskap.

Mot bakgrund av detta föreslås kommunstyrelsen att bevilja medel från gemensam resurs integration för projektet Med språket mot jobb. I projektet kommer man arbeta med deltagare som anvisas till HAK (Hälsa, arbete, kompetens) samt ytterligare några deltagare anvisade till någon av övriga avdelningar inom Haldahuset. Antalet utgörs av ca 12–15 deltagare åt gången. Deltagarna är ofta i stort behov av att utveckla sitt svenska språk. Deltagaren kan tidigare ha studerat men blivit utskriven på grund av bristande progression eller utskriven av andra skäl. Deltagaren kan även ha pågående studier i svenska för invandrare (SFI) men ha stor nytta av att få studier genom mer alternativa metoder. För många i målgruppen är bristerna i digital kompetens påtaglig. Därför vill vi integrera digital teknik i undervisningen.

Projektet har startat med en pilotomgång, under perioden 2023-09-11 - 2024-01-12. Det är en ny form av samverkan vilket gör att utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen vill prova sig fram i något mindre omfattning vad gäller antal deltagare och

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

personalresurser. Pilotprojektet ger möjligheten att hitta nya samverkanstrukturer kring individerna.

Ärendets beredning

Kommunledningsförvaltningen, samhällsutvecklingsavdelningen

Taktisk grupp integration

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, 2023-10-30, UAN § 110

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens ansökan om 1 100 000 kronor för en tjänst om 100 procent inom svenska för invandrare (SFI) och en tjänst om 100 procent inom Kompetenstorget.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott beslutar enligt förvaltningens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

KPLU § 25

Dnr KS-2023/00517

Diskussion kring översyn av ägardirektiv samt kommunfullmäktiges riktlinje för bolagsstyrning

Beslut

Kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott har tagit emot informationen.

Ärendet

En gång per mandatperiod görs en översyn av samtliga ägardirektiv för kommunens helägda bolag. Som en del i arbetet görs även översyn på kommunfullmäktiges riktlinje för bolagsstyrning.

Inriktningen är att ägardirektiven ska vara långsiktiga, tydliga och inte för detaljerade. De gemensamma förutsättningarna för bolagen är samlade i riktlinjen för bolagsstyrning.

Kommunledningsförvaltningen har under hösten arbetat med översynen och synpunkter har inhämtats från VD i varje bolag. Halmstads Rådhus AB har hanterat frågan vid styrelsemöten under hösten och kommunstyrelsen har vid möte i november haft ärendet uppe för diskussion. Underlag med förslag till förändringar lämnas som information till budgetprocessen under våren.

Halmstads Rådhus AB har uppdraget att bereda förändringar i dotterbolagens ägardirektiv och beslut fattas vid styrelsemöte i april 2024. Ärendet lämnas sedan vidare till kommunstyrelsens personal- och ledningsutskott som även bereder förändringar i Halmstads Rådhus ABs ägardirektiv samt kommunfullmäktiges riktlinje för bolagsstyrning. Målsättningen är att kommunfullmäktige fattar beslut i juni 2024.

Utskottet får information om status i processen och har möjlighet att diskutera och komma med inspel på underlagen med fokus på Halmstads Rådhus ABs ägardirektiv och kommunfullmäktiges riktlinje för bolagsstyrning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

KPLU § 26

Dnr KS-2024/00026

Information från ordförande och ansvarig chef

Ärendet

Ingen information tas upp.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

KPLU § 27

Dnr KS-2024/00060

Övriga frågor

Ärendet

Inga övriga frågor tas upp.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|