

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2023-09-20	Sida 1(10)
---------------	---------------------------------	---------------

Plats och tid Socialnämndens sammanträdesrum, 20 september 2023 kl 09:15-12:00

Beslutande

Ledamöter
Tord Johansson (S), Ordförande
Houda Axelsson (M), 1:e vice ordförande
Niclas Bexelius (L), 2:e vice ordförande
Rose-Marie Edlund (S)
Åsa Nilsson (SD)
Christina Warman (M)
Jonas Elmblad (S)
Ingeborg Oléni (HFH)
Emma Svensson (S)
Ewa Berg (KD)
Annika Johansson Sävborg (C)

Ersättare
Ali Noursina (S)
Nese Celebioglu (M)

Övriga deltagare Linda Strand, Hans Jörgen Wahlhed, Anna Francke Wiking, Joakim Malmberg, Åsa Teveldal, Christel Lood, Ronny Remse, Emma Persson, Maria Wikland, Ann-Charlotte Bengtsson, Leine Danfelter, Monica Svensson

Justeringsplats Ernst Wigforss plats 5 Paragrafer §§ 56-62
Justeringsdag 2023-09-21

Sekreterare
Daniel Åkesson

Ordförande
Tord Johansson

Justerare
Niclas Bexelius

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2023-09-20

Datum då anslaget sätts upp 2023-09-21 Datum då anslaget tas ned 2023-10-14

Förvaringsplats för protokollet Ernst Wigforss plats 5

Underskrift
Daniel Åkesson Utdragsbestyrkande

Ärenden

SN § 56	Dnr SN 41915 Val av protokolljusterare	3
SN § 57	Dnr SN 2022/00246 Återrapportering: Granskning av kommunens hantering av externa utförare inom hemtjänst och personlig assistans	4
SN § 58	Dnr SN 2023/00180 Remittering av motion om (O)hälsoschemat	5
SN § 59	Dnr SN 2023/00188 Remiss Kommunfullmäktiges riktlinje för krisberedskap.....	6
SN § 60	Dnr SN 2022/00268 Delårsbokslut (T2) 2023	7
SN § 61	Dnr SN 2023/00002 Anmälningssärenden/delegationsbeslut 2023.....	9
SN § 62	Dnr SN 2023/00001 Information/övriga frågor 2023	10

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SN § 56

Dnr SN 41915

Val av protokolljusterare

Beslut

Socialnämnden beslutar att jämte ordföranden (S) utse Niclas Bexelius (L) att justera protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SN § 57

Dnr SN 2022/00246

Återrapportering: Granskning av kommunens hantering av externa utförare inom hemtjänst och personlig assistans

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av resultatet.

Ärendet

Socialnämnden beslutade i december 2022 utifrån kommunrevisionens rekommendationer att en riskanalys inom privat utförd assistans skulle göras i syfte att identifiera riskindikatorer för fusk, felaktigheter och oegentligheter samt införa kontrollmoment. Likaså fattades beslut om att en rutin ska införas kring hur misstanke om fusk ska hanteras och likaså hur frågan ska hanteras när fusk har konstaterats. Beslut fattades också om att en återrapportering skulle ske till socialnämnden om uppnått resultat på sammanträdet i september 2023. I detta ärende redovisas resultatet, en riskanalys har gjorts inkluderat vissa kontroller och en rutin är upprättade och implementerad på handläggningsenheten inom stöd och service.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av avdelningschef och enhetschef för handläggningsenheten inom stöd och service i samråd med kanslichef och ekonomichef. Facklig information om ärendet kommer att ges i ASSAM/SOSAM.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av resultatet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SN § 58

Dnr SN 2023/00180

Remittering av motion om (O)hälsoschemat

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta upprättat förslag till yttrande som sitt eget.

Ärendet

Kommunstyrelsen har översänt motion om (O) Hälsoschemat till socialnämnden, hemvårdsnämnden utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt servicenämnden för yttrande.

Kommunstyrelsen önskar yttrande, protokollsutdrag samt tjänsteskrivelse från remitterade instanser senast 2023-09-30.

Ärendets beredning

Ärendet är berett av HR-utvecklare Yvonne Hallgren och Personaladministrativ chef Mari Årzén

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta upprättat förslag till yttrande som sitt eget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SN § 59

Dnr SN 2023/00188

Remiss Kommunfullmäktiges riktlinje för krisberedskap

Beslut

Socialnämnden beslutar att yttra sig enligt upprättat förslag.

Ärendet

Halmstads kommun har ett övergripande ansvar inom området krisberedskap för dess geografiska område. I ansvaret ingår bland annat att verka för att minska risker som kan föranleda kriser, att minska sårbarheter i kommunen samt att hantera uppkomna kriser så de negativa konsekvenserna blir så begränsade som möjligt. Genom sårbarhetsreducerande åtgärder och en god förmåga att hantera krissituationer i fred ska också en grundläggande förmåga till civilt försvar uppnås.

Kommunkoncernens arbete med krisberedskap ska präglas av följande övergripande inriktning: Halmstads kommun ska vara trygg och säker genom att bedriva ett systematiskt arbete med att minska risker och sårbarheter samt öka förmågan att klara krissituationer.

Kraven på kommunkoncernen inom området krisberedskap regleras främst i lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt den överenskommelse om kommunernas krisberedskap som slutits mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges kommuner och regioner (SKR), MSB 2022-15507.

Denna riktlinje inklusive bilaga fastställer kommunfullmäktiges styrande principer och övergripande inriktningar inom krisberedskapen. Dokumentet är styrande för krisberedskapsarbetet i kommunkoncernen.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av ekonomichef Joakim Malmberg

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att yttra sig enligt upprättat förslag

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SN § 60

Dnr SN 2022/00268

Delårsbokslut (T2) 2023

Beslut

1. Socialnämnden tar del av delårsbokslut (T2) 2023.
2. Socialnämnden noterar förvaltningens budgetuppföljning med prognos för år 2023 och antar den som sin egen,
3. Socialnämnden har tagit del av förvaltningens åtgärder för att motverka en större budgetavvikelse än prognostiserat vid årets slut och ställer sig bakom dessa

Ärendet

Socialnämnden har ett mycket ansträngt ekonomiskt läge.

I samband med ekonomirapporten efter februari lämnade Socialnämnden en negativ helårsprognos motsvarande 35 mnkr. Nämnden aviserade att utan vidtagna åtgärder bedöms dock underskottet uppgå till hela 51,5 mnkr.

Efter augusti månad är helårsprognosen försämrad till ett underskott motsvarande 40 mnkr. Trots att flera kostnadsbesparande åtgärder har implementerats och realiserats pekar siffrorna på en försämrad helårsprognos. Förklaringen är bemanningsutmaningar inom dygnet-runt-verksamhet vilket lett till höga kostnader för hantering av korttidsfrånvaro. Tidigare har nämnden beskrivit att lejonparten av underskottet förklaras av högre kostnader för placeringar jämfört med budgeterade medel. Detta underskott består, men helårsprognoserna under året har varit relativt stabila, till och med något bättre nu i delårsbokslutet. Att den sammantagna prognosen för placeringarna ser marginellt bättre ut förklaras framförallt av ett lågt antal LVM-placerade under de senaste månaderna. Det har under de senaste månaderna blivit än mer smärtsamt tydligt att det finns omfattande ekonomiska utmaningar i boendeverksamhet och kommunal assistans. Tidigare har nämnden beskrivit att överenskommelsen heltidsarbete som norm alltså genererar omfattande kostnader. I mars och april såg utvecklingen av ej nyttjade resursspass och resurstid ut att gå åt rätt håll, men den utvecklingen höll dessvärre inte i sig och efter åtta månader kan konstateras att utfallet är sämre än föregående år. I delårsrapport 1 beskrev nämnden att den positiva utvecklingen under mars och april behövde fortsätta för att prognosen på en avvikelse motsvarande 12 mnkr skulle realiserats. Eftersom så inte blev fallet är prognosen för ej nyttjade resursspass och resurstid försämrad från en avvikelse på 12 mnkr till en avvikelse på 15 mnkr.

Det som dock är förklaringen till nämndens försämring av helårsprognosen är kostnadsutvecklingen inom boendeverksamhet. Den ekonomiska utvecklingen har gått åt fel håll under de senaste månaderna och det är anledningen till både försämringen av helårsprognos och att ”bemanningsutmaningar inom dygnet-runt-verksamhet...” numera redovisas som separat driftbudgetavvikelse. Summariskt kan situationen inom

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

dygnet-runt-verksamhet beskrivas med att nämnden både har höga kostnader för ej nyttjade resurpass och resurstid, men också höga kostnader för att hantera korttidsfrånvaro efter fastställt schema. Frånvaro efter fastställt schema leder till höga kostnader för timvikarier och övertidsersättning.

För att kommuner ska lyckas få budget i balans när heltidsarbete som norm införs krävs att man lyckas matcha resurpass och korttidsfrånvaro. Det lyckas inte Socialnämnden med i tillräcklig utsträckning vilket leder till såväl höga kostnader för outnyttjade resurpass och höga kostnader för hantering av korttidsfrånvaro. Det nuvarande arbetssättet med ett kommuncentralt bemanningscenter är kostnadsdrivande eftersom bemanningscenter enbart har fokus på att bemanna vakanta arbetspass – inte att göra det på ett kostnadseffektivt sätt. Det finns många exempel på när vakanta arbetspass hanterats med timvikarier eller övertid när det hade varit möjligt att använda tillgängliga resurpass. Om nämnden ska lyckas vända den negativa trenden krävs helt andra arbetssätt än dagens. Dessutom finns en påtaglig risk att situationen förvärras när nya arbetstidsregler kring dygns- och veckovila införs från 1 oktober. Som en del av arbetet med att minska det prognostiserade underskottet har återbesättningsprövning av vakanta tjänster införts. För tillfället är åtta tjänster inom den centrala administrationen vakanta och ute på avdelningarna vakanshålls ett antal tjänster inom behandling- och förebyggande verksamhet. Under året har nämnden även beviljats ett antal statsbidrag som hjälper till att minska prognostiserat underskott. I övrigt gäller en mycket stor restriktivitet vad gäller inköp, utbildningar och övriga kostnader. Med anledning av den negativa ekonomiska utvecklingen inom dygnet-runt-verksamhet kommer en särskild handlingsplan tas fram.

Ärendets beredning

Ärendet är berett av ekonomichef Joakim Malmberg, utvecklingschef Anna Francke Wiking och verksamhetsutvecklare Daniel Åkesson i samråd med socialförvaltningens ledningsgrupp.

Förslag till beslut

1. Socialnämnden tar del av delårsbokslut (T2) 2023.
2. Socialnämnden noterar förvaltningens budgetuppföljning med prognos för år 2023 och antar den som sin egen,
3. Socialnämnden har tagit del av förvaltningens åtgärder för att motverka en större budgetavvikelse än prognostiserat vid årets slut och ställer sig bakom dessa

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SN § 61

Dnr SN 2023/00002

Anmälningssärenden/delegationsbeslut 2023

Beslut

Socialnämnden mottager informationen

Ärendet

Med hänsyn till socialnämndens delegation anmäls följande beslut:

1. Förvaltningen anmäler beslut fattade i verksamhetssystemet Procapita från 2023-08-01-2023-08-31
2. Enligt delegationsordningen ska individutskottets protokoll anmälas till nästkommande socialnämnd. Förvaltningen anmäler härmed protokoll från socialnämndens individutskott 230824, 230907

Förslag till beslut

Socialnämnden mottager informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SN § 62

Dnr SN 2023/00001

Information/övriga frågor 2023

Beslut

Socialnämnden mottager informationen.

Ärendet

1. Åtterrapportering av föreningsbidrag
2. Organisationsförändring BOK
3. Intraprenad Familjerådgivningen
4. Stöd och skydd till institutionsplacerade barn
5. Information om Överförmyndarnämnden
6. Information om Daglig verksamhet
7. Studiebesök eftermiddag

Socialnämndens ledamöter är välkomna till boendet på Morellvägen 8 efter lunch 13.30. Där tas de emot av enhetschef Ulrika Eltes som visar runt och berättar om sin verksamhet.

Cirka 14.30 fortsätter det på boendet på Snöstorpsvägen 88, där enhetschef Eva Kozlowski tar emot och utöver information om verksamheten också bjuder på eftermiddagsfika.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--