

ÄGARDIREKTIV FÖR DESTINATION HALMSTAD AB

Organisationsnummer 556650-5227

Beslutad i kommunfullmäktige 2018-12-18

Detta ägardirektiv gäller tillsammans med dokumentet Bolagspolicy.

Syfte och uppdrag

Det kommunala ändamålet

Syftet med Destination Halmstad AB:s verksamhet är att utveckla Halmstad som besöks-, mötes- och evenemangsdestination för att stärka Halmstads varumärke och attraktionskraft syftande till en ökad hållbar tillväxt.

Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap kommunallagen, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd anger undantag.

Uppdrag

Destination Halmstad AB ska

- tillsammans med kommunkoncernen bidra till att realisera Halmstads kommuns vision: Hemstaden, Kunskapsstaden och Upplevelsestaden. Bolaget ska följa kommunens värdegrund och bidra till att utveckla samhällsnyttan inom sin sektor.
- ansvara för det operativa arbetet att stärka och utveckla Halmstad som besöks-, mötes- och evenemangsdestination och driva det i riktning mot en ökad hållbar tillväxt.
- driva destinationsutvecklingen i hela kommunen och agera som samverkansplattform för besöksnäringens olika aktörer.
- ansvara för och samordna destinationsmarknadsföringen för att stärka varumärket Halmstad.
- verka för en väl fungerande, samordnad och behovsanpassad besöksservice året runt.
- ansvara för att Halmstads teater är en levande plats för kultur-, nöjes- och konferensverksamhet till gagn för föreningslivet, allmänheten och näringslivet i kommunen. Lokalerna ska upplåtas till både ideella och kommersiella arrangemang.

samarbeta med kulturnämnden för att säkerställa att Halmstads teater förblir en arena med ett rikt och varierat kulturutbud för alla åldrar, och med en väl avvägd blandning av amatörer och professionella kulturutövare.

- arbeta för att värva evenemang och möten till kommunen. Bolaget ska också främja lokala evenemang, framförallt evenemang som på sikt har potential att växa. Bolaget ska stimulera aktiviteter och genomföra evenemang som profilerar Halmstad även om de inte är direkt kommersiellt gångbara.
- på uppdrag av kommunstyrelsen, genomföra aktiviteter och evenemang riktade till näringslivet i syfte att främja ett gott företagsklimat.
- i samarbete med teknik- och fritidsnämnden, verka för att Halmstad Arena kompletteras med andra arrangemang än daglig idrott.
- i samverkan med övriga intressenter aktivt verka för och delta i centrums utveckling.
- tillsammans med övriga hallandskommuner samt Region Halland, främja besöksnäringens utveckling i Halland.
- fullgöra uppgifterna i nära samverkan med kommunstyrelsen, övriga nämnder och bolagsstyrelser samt föreningar, organisationer och näringslivet i kommunen.
- arbeta för att säkerställa en ekonomisk, social och ekologisk långsiktig hållbar utveckling i Halmstads kommun med ett speciellt fokus på tillgänglighet. Bolaget ska stimulera och underlätta för intressenter att minska negativ miljöpåverkan och bidra till en bättre miljö. Vid investeringar och reinvesteringar samt vid drift av fastigheter ska den långsiktiga hållbarheten beaktas.

Ekonomi och mål

Ekonomi

Storleken på verksamhetens resultat och investeringsvolymerna fastställs i samband med kommunfullmäktiges beslut om planeringsdirektiv med budget.

Koncernbidrag

Nivån på koncernbidrag fastställs av Halmstads Rådhus AB i samband med upprättande av årets koncernbokslut. Kapitaltäckningsgaranti lämnas i den omfattning som erfordras.

Finans och risk

Bolaget ska följa Halmstads kommuns finanspolicy och arbeta aktivt med risk- och väsentlighetsanalys för en god intern kontroll.

Mål

Kommunfullmäktige beslutar om politiska inriktningar och konkretiserade mål. Bolaget ska själv definiera och i samverkan med kommunkoncernen bidra till uppfyllelsen av kommunens inriktningar och mål.

Rapportering och uppföljning

Rapportering till Halmstads Rådhus AB

Bolaget ansvarar för att till Halmstads Rådhus AB, enligt utfärdade instruktioner, lämna in:

- protokoll från bolagets styrelsesammanträden/bolagsstämmor
- rapportering av bolagets verksamhet, måluppfyllelse och ekonomi
- en plan för de närmaste tre räkenskapsåren, varav det första detaljplaneras och budgeteras i form av en affärsplan
- bolagets fastställda affärsplan
- bolagets årsredovisning
- bolagets revisionsberättelse/granskningsrapport och övriga revisionsrapporter
- underlag för sammanställning av koncernredovisning i Halmstads Rådhus AB och den sammanställda redovisningen i kommunen

Bolaget ska dessutom inlämna underlag till kommunen för beredning av kommunfullmäktiges planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges via Halmstads Rådhus AB.

Rapportering till kommunstyrelsen

I bolagets förvaltningsberättelse ska uppgifter lämnas hur styrelsen och verkställande direktören anser att, det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet inom ramen för de kommunala befogenheterna har utförts och ägardirektiven förverkligats under året.

Kommunstyrelsen får från bolaget begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beslut om ägardirektiv

Detta ägardirektiv ska, efter fullmäktiges godkännande, antas på bolagsstämma i bolaget.