

Sammanträdesdatum	2017-10-16	Sida	1(8)
Servicenämnden			

Plats och tid Torsgatan 1, 16 oktober 2017 kl 13:00

Beslutande Ledamöter
Maria Söderberg (MP), Ordförande
Tony Kok (S)
Staffan Svensson (C)
Cathrin Ljungberg (S)
Simon Lindgren (M)
Kemal Hadzalic (S)
Annette Nordén (KD)

Ersättare
Eva Wetterlund-Cederholm (C)

Övriga deltagare Förvaltningschef Carl Westman, HR-utvecklare Gunni S Heland, Christina Larsson
Kommunal (§§31-35) samt administrativ chef/nämndsekreterare Christel Rehmark

Justeringsplats Servicekontoret Paragrafer §§ 31-36
Justeringsdag

Sekreterare
Christel Rehmark

Ordförande
Maria Söderberg

Justerare
Tony Kok

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Serviceenämnden

Sammanträdesdatum 2017-10-16

Datum då anslaget sätts upp 2017-10-27 Datum då anslaget tas ned 2017-11-19

Förvaringsplats för protokollet Servicekontoret

Underskrift
Christel Rehmark

.....
Utdragsbestyrkande

Ärenden

SE § 31	Dnr SE 8762 Val av protokollsjusterare	3
SE § 32	Dnr SE 8763 Godkännande av dagordning	4
SE § 33	Dnr SE 2017/00004 Ekonomisk redovisning inkl delårsrapport/delårsbokslut	5
SE § 34	Dnr SE 2017/00073 Översyn av riktlinjer för intraprenad.....	6
SE § 35	Dnr SE 2017/00001 Delegationsbeslut.....	7
SE § 36	Dnr SE 2017/00007 Information	8

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SE § 31

Dnr SE 8762

Val av protokollsjusterare

Beslut

Serviceämnden beslutar att utse Tony Kok (S) att, tillsammans med ordförande, justera protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SE § 32

Dnr SE 8763

Godkännande av dagordning

Beslut

Serviceämnden beslutar att godkänna utsänd dagordning med följande tillägg:

Information SE 2017/00007;
Redovisning av kontaktdagar

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SE § 33

Dnr SE 2017/00004

Ekonomisk redovisning inkl delårsrapport/delårsbokslut

Beslut

Servicenämnden beslutar att godkänna förvaltningens delårsbokslut januari-augusti inklusive personalredovisning samt verksamhetsredovisning 2017 med aktiviteter och nyckeltal.

Ärendet

Föreligger av servicekontoret upprättad delårsbokslut, som baseras på utfall januari – augusti 2017. Förvaltningens föreslår att servicenämnden beslutar att godkänna förvaltningens delårsbokslut januari-augusti.

Delårsbokslutet är upprättat enligt direktiv från Stadskontoret och i enlighet med kommunens ekonomistyrningsprinciper. Ärendet har beretts av förvaltningens ekonomer tillsammans med budgetansvariga verksamhetschefer.

Prognos för helåret redovisar en budgetavvikelse på -950 tkr gentemot den av kommunfullmäktige fastställda ramen.

Förslag till beslut

Servicenämnden beslutar att godkänna förvaltningens delårsbokslut januari-augusti inklusive personalredovisning samt verksamhetsredovisning 2017 med aktiviteter och nyckeltal.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SE § 34

Dnr SE 2017/00073

Översyn av riktlinjer för intraprenad

Beslut

Servicenämnden beslutar att yttra sig enligt förslag

Ärendet

Kommunstyrelsens ledningsutskott har beslutat att skicka förslag till reviderad policy för intraprenad inklusive bilagor på remiss till kommunala nämnder. Förslag till ändringar har tagits fram av en arbetsgrupp från Hemvårdsförvaltningen tillsammans med kommunjurist och HR.

Förslag till beslut

Servicenämnden beslutar att yttra sig enligt förslag

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SE § 35

Dnr SE 2017/00001

Delegationsbeslut

Beslut

Serviceämnden beslutar att lägga delegationsbeslutet till handlingarna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--

SE § 36

Dnr SE 2017/00007

Information

Beslut

Carl Westman informerar om förslag till verksamhetsplan 2018-2020

Annette Nordén informerar verksamhetsbesök på samordnad varudistribution

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--