

Plats och tid: Torsgatan 1, kl 9:00: - 11:00

Beslutande: Svein Henriksen (MP), ordförande  
Micael Nilsson (S)  
Carina Persson (M)  
Anders Wikström (M)  
Sherazade Belkaid Nilsson (S)  
Martin Johansson (S)  
Kaj Danielsson (KD)

Övriga deltagande: Lennart Eriksson (C), Carl Billerfors (S), förvaltningschef Roger Weman, transportchef Michael Elofsson, städchef Mehzabeen Kamruddin, måltidschef Joakim Lindh, kontorsservicechef Catarina Eriksson, IT-servicechef Lars Nilsander samt nämndsekreterare Gunni Heland

Utses att justera: Micael Nilsson

Justeringens plats och tid: Servicekontoret 2011-12-02

Sekreterare: ..... Paragrafer 52-59  
Gunn Heland

Ordföranden: .....  
Svein Henriksen

Justerande: .....  
Micael Nilsson

---

**ANSLAG / BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Halmstads kommun, Servicekontoret

Sammanträdesdatum: 2011-12-01

Datum för anslags uppsättande: 2011-12-05

Datum för anslags nedtagande: 2011-12-28

Förvaringsplats för protokollet: Servicekontoret

Underskrift: .....  
Gunn Heland.....  
Utdragsbestyrkande

SE § 52

### Val av protokollsjusterare

#### Beslut

Servicenämnden beslutar att utse Micael Nilsson (S) att, tillsammans med ordföranden, justera protokollet.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SE § 53

### **Godkännande av dagordning**

#### **Beslut**

Dagordningen godkänns med tillägg för ärende Resultatbalansering av 2011 års resultat.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SE § 54

SE 2011/0151

**Sammanträdesdagar 2012****Beslut**

Servicenämnden beslutar att fastställa sammanträdesdagar för 2012.

**Ärendet**

Föreslagna sammanträdesdatum är

07 februari (Studiebesök f.m)

06 mars (Studiebesök f.m)

03 april (Studiebesök f.m)

08 maj

05 juni

14 augusti (2a tisd )

4-5 september (Planeringskonferens)

02 oktober

06 november

04 december

**Beslut**

Servicenämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SE § 55

SE 2011/0156

## Effektivisering av fordonsadministration

### Beslut

1. Servicenämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsen besluta att alla bränsleinköp kopplade till de kommunala förvaltningarnas fordon/maskiner överförs till Kommuntransport.
2. Servicenämnden beslutar att återremittera förslaget att samordna alla fordons- och maskininköp samt att från befintliga nämnder överföra investeringsmedel för dessa till Kommuntransport.

### Ärendet

Stadskontoret, myndigheter, organisationer, kunder (våra förvaltningar och bolag) hör ofta av sig för information kring kommunens fordon. Information kring fordonens kostnader, typ (miljöfordon etc), miljöpåverkan (co2) är frekventa.

För att kunna leverera denna information på ett tydligt och bra sätt så krävs en bättre kostnadskontroll än vad som finns idag. Bränslekostnaderna/kvantiteter är en stor del av fordonets totalkostnad och utgör en grund för beräkning av miljöpåverkan. Idag tankas en del fordon på kommunens mack på Karl Ifvarssonsgatan i Teknik och fritidsförvaltningens regi. Övriga fordon tankas på externa mackar via stationskort som förvaltningarna själva införskaffat. Fakturor och specifikationer kring dessa hanteras direkt av respektive förvaltning och är utom kontroll för kommuntransport. Även kostnader för fordonstvätt och förbrukningsmaterial kring fordonen kopplat till tankningarna är idag utom kontroll för kommuntransport. Någon kommunövergripande uppföljning är därmed omöjlig att genomföra.

För att nå en kommunövergripande uppföljning krävs att samtliga kommunägda fordon samlas under en och samma organisation, kommuntransport. Idag finns fordon, maskiner inköpta och registrerade på främst UAF, TF och Brandförsvaret. Dessa fordon är idag utom kontroll av kommuntransport.

Kommuntransportens uppdrag är att mot ersättning tillhandahålla beställande nämnder kompetens och tjänster- i egen regi, genom intraprenad eller genom upphandlad verksamhet- i fråga om transport- och maskintjänster. Kommuntransport skall även skapa effektiviseringar för dessa/eller genomföra förändringar för att skapa kommunövergripande nytta.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Som ett led att tydliggöra förutsättningar för fordonsinnehavet antog kommunfullmäktige den 29 januari 2004, § 13 beslut kring tjänstefordonspolicy. Dessa riktlinjer stöder dock ej de föreslagna förändringarna.

#### **Förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Servicenämndens förslag att samordna alla fordons/maskininköp samt att från befintliga nämnder överföra budgetmedel för dessa till Kommuntransport.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anta Servicenämndens förslag att alla bränsleinköp kopplade till kommunens fordon/maskiner överförs till Kommuntransport.

#### **Upplysning**

Transportchef Michael Elofsson redogör för förändring av formulering som föreslås ingå i beslutet. Det innebär att punkt 1, 5:e ordet från slutet, ändras till investeringsmedel i stället för budgetmedel. I punkt 2 ändras texten "kommunens" till "de kommunala förvaltningarnas".

#### **Beslutsgång**

Ordföranden (MP) föreslår återremiss av punkten som handlar om fordonsinköp. Lennart Eriksson yrkar bifall till ordförandens förslag.

#### **Beslut**

Servicenämnden beslutar att återremittera punkt 1 i förslaget.  
Servicenämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsen besluta att alla bränsleinköp kopplade till de kommunala förvaltningarnas fordon/maskiner överförs till Kommuntransport.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SE § 56

SE 2011/0157

## Förslag på områden lämpade för förstudier

### Beslut

1. Servicenämnden beslutar ge servicekontoret i uppdrag att göra tre förstudier 2012 avseende Backuplösning inom IT-service, Portionsförpackad mat inom Måltidsservice och Trycktjänster på Kontorsservice.
2. Servicenämnden beslutar att förstudierna bör vara klara senast 2012-03-31.
3. Servicenämnden beslutar att ge servicekontoret i uppdrag att planera för förstudie inom Städservice 2013.

### Sammanfattning

Servicekontoret har fått till uppdrag att komma med förslag på lämpliga utredningsområden där en förstudie kan genomföras. Området kan väljas med hänsyn till olika frågeställningar. Förvaltningschef har internt givit direktiv om att när nya verksamheter och/eller tjänster som kräver specifik kompetens och/eller kommer bedrivas under begränsad tidshorisont, skall olika driftformer undersökas. Vårt mål är inte att bygga en stor verksamhet, utan en bra verksamhet.

Ett beslut att starta en förstudie innebär därför inte att servicenämnden tar ställning till om undersökt verksamhetsområde ska konkurrensutsättas eller inte. Förstudien är ett arbete som syftar till att kartlägga förutsättningarna för befintlig driftsform. Förslag till framtida inriktning ska ingå som en del i studien och publiceras i slutrapporten.

För att skapa valmöjlighet till servicenämndens politiker har kontoret skapat fler förslag än man faktiskt har kapacitet att genomföra. Enhetscheferna på servicekontoret fick uppdraget att hitta minst ett område som lämpar sig för en förstudie. Och om man hittade många lämpliga områden, lämna förslag i prioriteringsordning. Följande områden identifierades (presenteras utan inbördes rangordning);

1. IT Backuplösning för Halmstads kommun.
2. Ytterområden inom Städservice.
3. Specialstäd inom Städservice.
4. Förpackad 1-portionmat till äldreomsorgen.
5. Måltider till Servicehus inom äldreomsorgen.
6. Förutsättningar för intern Bilpool 2013.
7. Trycktjänster inom Kontorsservice.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Service inom Halmstads kommun är alltid under utveckling och förhoppningen är att dessa förstudier ska ge värdefulla fakta inför ett beslut om verksamhetsinriktning för framtiden. Förhoppningen är också att beställande nämnder ska få möjlighet att påverka val av leverantör, där så är möjligt.

**Förslag till beslut**

1. Servicenämnden beslutar bestyrka servicekontorets förslag på förstudieområden, men väljer att genomföra tre utredningar 2012; Backuplösning inom IT-service, Portionsförpackad mat inom Måltidsservice samt Trycktjänster på Kontorsservice.
2. Förstudierna bör vara klara senast 2012-03-31
3. Förstudie inom Städservice har för avsikt att genomföras 2013.

**Beslut**

1. Servicenämnden beslutar att ge servicekontoret i uppdrag att göra tre förstudier 2012 avseende Backuplösning inom IT-service, Portionsförpackad mat inom Måltidsservice och Trycktjänster på Kontorsservice.
  2. Servicenämnden beslutar att förstudierna bör vara klara senast 2012-03-31.
  3. Servicenämnden beslutar att ge servicekontoret i uppdrag att planera för förstudie inom Städservice 2013.
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



SE § 57

<!diariernr>

### Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Serviceämnden beslutar att lägga delegationsbesluten till handlingarna.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SE § 58

&lt;!diariern&gt;

**Ekonomisk redovisning inklusive delårsrapport 2011 - resultatbalansering**

## Beslut

1. Servicenämnden beslutar att ge förvaltningschef Roger Weman i uppdrag att begära att budgetmässigt underskott för verksamhet 201, kontorsservice, inte överförs (resultatbalanseras) till 2012.
2. I det fall ett budgetmässigt överskott skulle uppstå ger nämnden förvaltningschefen uppdraget att begära resultatbalansering.

## Ärendet

Förvaltningschef Roger Weman informerar nämnden om tidplan för bokslutsarbetet. Sista redovisningsdagen är den 13:e januari och då ska även begäran om undantag från riktlinjerna för resultatbalansering göras.

Resultatbalansering innebär att budgetmässiga över- eller underskott i driftredovisningen förs över från bokslutsåret till kommande budgetår.

Följande generella riktlinjer för resultatbalanseringen gäller:

- Överskott balanseras endast under förutsättning att godtagbar motivering lämnats samt under förutsättning att för verksamheten uppsatta verksamhetsmål i form av platser, prestationer eller dylikt har uppnåtts. Måluppfyllelsen skall vara beroende av eget agerande från nämnden.
- Underskott balanseras regelmässigt, om inte godtagbar motivering lämnats. Underskott balanseras ej om detta beror på omständigheter utanför nämndens kontroll.

## Förslag till beslut

1. Servicenämnden beslutar att ge förvaltningschef Roger Weman i uppdrag att begära att budgetmässigt underskott för verksamhet 201, kontorsservice, inte överförs (resultatbalanseras) till 2012.
2. I det fall ett budgetmässigt överskott skulle uppstå ger nämnden förvaltningschefen uppdraget att begära resultatbalansering.

## Beslut

Servicenämnden beslutar i enligt förvaltningens förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

SE § 59

&lt;!diariern&gt;

**Information**

Förslag till justering i miljöbilsdefinitionen

Förslag från ordföranden

Info från Vara-besöket

Jönköpng; Skolmat-safari

Info från utbildning; Sociala medier

Utmärkelsen till Kvarnlyckan, Bästa seniormat i Halland

Tre Hjärtan; Godare mat

Anmälningar:

Sammanträdesdagar för Kommunstyrelsen och dess utskott

Information till servicenämnden 2011-12-06

Transportchef Michael Elofsson redogör för förslag till justering i miljöbilsdefinitionen.

Ordförande Svein Henriksen (MP) presenterar förslag till aktiviteter under 2012:

1. CSR-projekt med ansökan om medel för samarbete med något utvecklingsland.
2. Måltidsprojekt med ansökan om medel för kompetensutveckling inom timbalkost.
3. Nyhetsbrev från förvaltningen som utges ungefär två gånger per år.

Carina Persson (M) och Lennart Eriksson (C) berättar om konferensen Måltidens mervärde i Vara.

Ordföranden och Joakim Nilsson beskriver sina intryck från mäsas på Elmia: Skolmat-safari.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Micael Nilsson (S) informerar om utbildning i användning av Sociala medier.

Ordföranden berättar om Utmärkelsen till Kvarnlyckan, Bästa seniormat i Halland.

Ordföranden informerar om aktivitet på Alla hjärtans hus, projekt Godare mat.

Anmälningar:

Sammanträdesdagar för Kommunstyrelsen och dess utskott

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------